

**OMZENDBRIEF AAN DE  
VERPLEEGKUNDIGEN  
2011/03**

# RIZIV

Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering

**DIENT VOOR GENEESKUNDIGE VERZORGING**

Tel. : (02)739.74.79

Fax:(02)739.77.36

E-mail : nurse@riziv.fgov.be

**Website:** www.riziv.be

**Onze referte:** 1240/OMZ-CIRC/INF-11-3-n

Brussel,

- 1. Indexering van de honoraria vanaf 1 januari 2012 (bijlage 1)**
- 2. Aanpassing van het formulier “aanvraag tot RIZIV-tegemoetkoming in de kosten van een softwarepakket voor het beheer van patiëntendossiers” (bijlage 2)**
- 3. Verplicht gebruik van het elektronisch netwerk (MyCareNet) bij de facturatie via derdebetalersregeling vanaf 1 juli 2012 - HERINNERING**
- 4. Herinnering aan de regels voor het attesteren van verstrekkingen in de thuisverpleging (bijlage 3)**
- 5. Aanbevelingen voor goede praktijkvoering**
- 6. Praktische informatie**

Mevrouw, mijnheer,

**1. Indexering van de honoraria vanaf 1 januari 2012 (bijlage 1)**

Met toepassing van artikel 3 van de nationale overeenkomst W/97 wordt de waarde van de sleutelletter W geïndexeerd met 1,577 % vanaf 1 januari 2012 (tabel met de tarieven in bijlage 1).

**2. Aanpassing van het formulier “aanvraag tot RIZIV-tegemoetkoming in de kosten van een softwarepakket voor het beheer van patiëntendossiers” (bijlage 2)**

Voor de telematicapremie 2011 vragen wij u het bijgevoegd formulier (bijlage 2) te gebruiken. Het rekeningnummer waarop de tegemoetkoming moet gestort worden, moet meegedeeld worden via de webapplicatie die het RIZIV aanbiedt: www.myriziv.be. Ter herinnering: het aanvraagformulier voor het jaar 2011 moet voor 31 maart 2012 ingediend worden.

**3. Verplicht gebruik van het elektronisch netwerk (MyCareNet) bij de facturatie via derdebetalersregeling vanaf 1 juli 2012 - HERINNERING**

MyCareNet is een systeem waarbij verpleegkundigen en groepen van verpleegkundigen via het internet op een veilige en snelle manier rechtstreeks met de verzekeringsinstellingen kunnen communiceren. Het is een initiatief van het Nationaal Intermutualistisch College (NIC), het RIZIV en eHealth (het gezondheidsportaal van de Belgische overheid) en is sinds januari 2009 actief.

Tervurenlaan 211 · B-1150 Brussel

Tel.: 02 739 71 11 · Fax: 02 739 77 11

**Openingsuren van de kantoren:** van 9 tot 12 uur en van 13 tot 16 uur. Afspraak mogelijk.

N:\CCW\Lettre circulaire\2011\OMZ-CIRC/INF-2011-3-n

**Vanaf 1 juli 2012** wordt in de thuisverpleging het versturen van de facturatie in de derdebetalersregeling via de magnetische dragers vervangen door de elektronische verzending via het netwerk MyCareNet naar de verzekeringsinstellingen. Vanaf dan kunt u dus **enkel via MyCarenet nog factureren in de derdebetalersregeling** (zie ook onze omzendbrief 2011/02).

***Voor zover u dit nog niet gedaan hebt, raden wij u aan nu te starten met uw voorbereiding hiervoor zodat u tijdig klaar bent.***

Wij signaleren ook dat de voorbereidingen zijn gestart om **vanaf 1 juli 2013** bepaalde **medisch-administratieve documenten** uitsluitend via MyCarenet (en dus niet meer op papier) te laten sturen naar de ziekenfondsen. Het zou gaan over de volgende documenten:

- kennisgevingen voor toiletten en aanvragen voor forfaits
- kennisgevingen voor palliatieve patiënten
- kennisgevingen voor specifiek technische verpleegkundige verstrekkingen.

### ***Wat kunt u praktisch doen?***

1. Contact opnemen met uw softwareproducent.

Indien u nog niet werkt via het systeem van MyCareNet, raden wij u aan contact op te nemen met uw softwareproducent. Deze is best geplaatst om u te informeren of hij deze dienst reeds aanbiedt of niet en of hij hiervoor een aanvraag heeft ingediend om dit in de toekomst te doen.

Indien u reeds werkt met een softwarepakket conform MyCareNet is die softwareproducent eveneens uw eerste contactpunt.

2. De website van Carenet raadplegen.

Praktische informatie betreffende het gebruik van MyCareNet kunt u vinden op de website [www.carenet.be](http://www.carenet.be) >sector thuisverpleging.

Voor **groeperingen van verpleegkundigen** die met een uniek derdebetalersnummer werken, raden wij ten stelligste aan dat de verantwoordelijke van de groep de gegevens van de verpleegkundigen binnen deze groep controleert en corrigeert. Indien u dit niet doet kan dit tot vertragingen voor MyCareNet leiden.

### **4. Herinnering aan de regels voor het attesteren van verstrekkingen in de thuisverpleging (bijlage 3)**

De Profielencommissie voor de verstrekkingen van de verpleegkundigen wenst de aandacht van de verpleegkundigen te vestigen op de regels voor het attesteren van verstrekkingen in de thuisverpleging.

Als bijlage 3 vindt u een uittreksel uit de brochure INFOBOX RIZIV - Wegwijzer voor de startende verpleegkundige in de thuiszorg, waarin enkele belangrijke regels worden uitgelegd.

Deze INFOBOX vindt u ook terug op de website van het RIZIV ([www.Riziv.be](http://www.Riziv.be) - Zorgverleners – Algemene informatie – Infobox RIZIV). Deze Infobox bevat veel nuttige informatie voor de startende verpleegkundigen maar zeker ook voor de verpleegkundigen die reeds lang hun beroep uitoefenen.

## 5. Aanbevelingen voor goede praktijkvoering

In samenwerking met het 'Collaboration Internationale des Praticiens et Intervenants en Qualité – Santé' (CIPIQ-S) heeft de FOD Volksgezondheid twee aanbevelingen voor goede praktijkvoering ontwikkeld. De onderwerpen zijn:

- *'Wondzorg bij veneuze ulcera in de thuisverpleging'*
- *'De rol van de verpleegkundige bij de aanpak van chronische pijn thuis bij volwassen patiënten'*

Deze aanbevelingen zijn te raadplegen via: <http://www.cipiqs.org/index.php>. In de toekomst zullen nog meer aanbevelingen gepubliceerd worden op deze website.

## 6. Praktische informatie

We herinneren eraan dat ons callcenter voor de contacten met de verpleegkundigen bereikbaar is op **02/739.74.79** op maandag en donderdag van 13 tot 16 uur en op dinsdag, woensdag en vrijdag van 9 tot 12 uur. Wij raden u aan zich tijdens een oproep te identificeren door het invoeren van uw Riziv-nummer, om zo sneller te worden doorverbonden met de bevoegde medewerker en de behandeling van uw dossier te vergemakkelijken.

Zoals alle federale overheidsdiensten zal het RIZIV gesloten zijn van 26 tot en met 30 december 2011.

Wij danken u voor uw medewerking aan het systeem van de verzekering voor geneeskundige verzorging.

Hoogachtend,

De leidend ambtenaar,

H. De Ridder,  
Directeur-generaal

Bijlagen:

1. Tarieven vanaf 1 januari 2012
2. Formulier telematicapremie
3. Uittreksel Infobox RIZIV

# R.I.Z.I.V.

Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering

## Geneeskundige Verzorging

Omzendbrief VI nr 2011/496 van 16 december 2011 3910/1042

Van toepassing vanaf 1 januari 2012

## Verpleegkundigen - Art. 8 - Tarieven vanaf 01-01-2012 - Indexatie van 1,577 %

Ingevolge de vergadering van de Overeenkomstencommissie verpleegkundigen - verzekeringsinstellingen van 6 december 2011, vindt u als bijlage de tarieven die van toepassing zijn voor verstrekkingen verricht door verpleegkundigen vanaf 1 januari 2012. Het betreft een uniforme verhoging met 1,577 % van de honoraria van toepassing op 31 december 2011.

## Verpleegkundigen

**Datum van toepassing :** **1 januari 2012**

De leidend ambtenaar,

H. De Ridder  
directeur-generaal.

Bijlagen :

[verp01-01-2012 NF](#)

## Tarieven voor verpleegkundige verzorging vanaf 1 januari 2012

### 1. Verstrekkingen verleend in de woon- of verblijfplaats van de rechthebbende

W = 4,294598 EUR

Codenummer	Honoraria	Terugbetalingsbasis	Vergoedingen rechthebbenden MET voorkeurregeling		Vergoedingen rechthebbenden ZONDER voorkeurregeling		
	Rechthebbenden zonder voorkeurregeling + rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker met overeenkomst	Rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	
<b>a) Verpleegkundige verzorgingszitting</b>							
425014 = W	0,879	3,77	2,81	3,53	2,81	2,83	1,59
425036 = W	0,879	3,77	2,81	3,53	2,81	2,83	1,59
425051 = W	0,879	3,77	2,81	3,53	2,81	2,83	1,59
425110 = W	1,167	5,01	5,01	5,01	5,01	3,76	2,82
423054 = W	0,532	2,28	2,28	2,28	2,28	1,71	1,29
423076 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
423091 = W	0,508	2,18	2,18	2,18	2,18	1,64	1,23
424255 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424270 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424292 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424314 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424336 = W	1,459	6,27	6,27	6,27	6,27	4,71	3,54
424351 = W	1,759	7,55	7,55	7,55	7,55	5,67	4,26
424373 = W	2,900	12,45	12,45	12,45	12,45	9,34	7,01
424395 = W	2,800	12,02	12,02	12,02	12,02	9,02	6,77
425176 = W	0,804	3,45	3,45	3,45	3,45	2,59	1,95
425191 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
425213 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
425736 = W	0,180	0,77	0,77	0,77	0,77	0,58	0,44

Codenummer	Honoraria	Terugbetalingsbasis	Vergoedingen rechthebbenden MET voorkeurregeling		Vergoedingen rechthebbenden ZONDER voorkeurregeling		
	Rechthebbenden zonder voorkeurregeling + rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker met overeenkomst	Rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	
<b>Dagplafond</b>							
425390 = W 3,825	16,43	15,47	16,19	15,47	12,33	8,71	
<b>b) Forfaitaire honoraria per verzorgingsdag voor zwaar zorgafhankelijke patiënten</b>							
425272 = W 3,825	16,43	15,47	16,19	15,47	12,33	8,71	
425294 = W 7,371	31,66	30,70	31,42	30,70	28,50	20,73	
425316 = W 10,083	43,30	42,34	43,06	42,34	38,97	28,58	
<b>c) Specifieke technische verpleegkundige verstrekkingen</b>							
425375 = W 8,934	38,37	38,37	38,37	38,37	28,78	21,59	
423113 = W 8,934	38,37	38,37	38,37	38,37	28,78	21,59	
421072 = W 8,333	35,79	35,79	35,79	35,79	26,85	20,14	
427416 = W 2,302	9,89	9,89	9,89	9,89	7,42	5,57	
427475 = W 2,302	9,89	9,89	9,89	9,89	7,42	5,57	
<b>d) Forfaitaire honoraria per verzorgingsdag voor palliatieve patiënten</b>							
427011 = W 14,422	61,94	60,98	61,94	60,98	61,94	45,74	
427033 = W 11,750	50,46	49,50	50,46	49,50	50,46	37,13	
427055 = W 10,887	46,76	45,80	46,76	45,80	46,76	34,35	
427173 = W 10,887	46,76	45,80	46,76	45,80	46,76	34,35	
<b>e) Supplementaire honoraria per verzorgingsdag voor palliatieve patiënten</b>							
427070 = W 7,062	30,33	30,33	30,33	30,33	30,33	22,75	
<b>f) Forfaitaire honoraria voor verstrekkingen aan diabetespatiënten</b>							
423135 = W 7,001	30,07	30,07	30,07	30,07	30,07	22,56	
423150 = W 21,002	90,20	90,20	90,20	90,20	90,20	67,65	
423172 = W 8,401	36,08	36,08	36,08	36,08	36,08	27,06	
423194 = W 7,001	30,07	30,07	30,07	30,07	30,07	22,56	
423216 = W 2,800	12,02	12,02	12,02	12,02	12,02	9,02	
423231 = W 0,070	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,23	
<b>g) Verpleegkundig consult</b>							
429015 = W 5,555	23,86	23,86	23,86	23,86	23,86	17,90	
<b>h) Herhaaldelijke noodzakelijke verstrekkingen bij zeer afhankelijke patiënten</b>							
428035 = W 0,134	0,58	0,58	0,58	0,58	0,58	0,44	

**2. Verstrekkingsverleend in de woon- of verblijfplaats van de rechthebbende tijdens het weekeind of op een feestdag**

W = 4,294598 EUR

Codenummer	Honoraria	Terugbetalingsbasis	Vergoedingen rechthebbenden MET voorkeurregeling		Vergoedingen rechthebbenden ZONDER voorkeurregeling		
	Rechthebbenden zonder voorkeurregeling + rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker met overeenkomst	Rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	
<b>a) Verpleegkundige verzorgingszitting</b>							
425412 = W	1,206	5,18	4,22	4,94	4,22	3,89	2,38
425434 = W	1,206	5,18	4,22	4,94	4,22	3,89	2,38
425456 = W	1,206	5,18	4,22	4,94	4,22	3,89	2,38
425515 = W	1,754	7,53	7,53	7,53	7,53	5,65	4,24
423253 = W	0,803	3,45	3,45	3,45	3,45	2,59	1,95
423275 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
423290 = W	0,766	3,29	3,29	3,29	3,29	2,47	1,86
424410 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
424432 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
424454 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
424476 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
424491 = W	2,189	9,40	9,40	9,40	9,40	7,05	5,29
424513 = W	2,562	11,00	11,00	11,00	11,00	8,25	6,19
424535 = W	4,350	18,68	18,68	18,68	18,68	14,01	10,51
425574 = W	1,206	5,18	5,18	5,18	5,18	3,89	2,92
425596 = W	1,094	4,70	4,70	4,70	4,70	3,53	2,65
425611 = W	1,094	4,70	4,70	4,70	4,70	3,53	2,65
425751 = W	0,269	1,16	1,16	1,16	1,16	0,87	0,66

Codenummer	Honoraria	Terugbetalingsbasis	Vergoedingen rechthebbenden MET voorkeurregeling		Vergoedingen rechthebbenden ZONDER voorkeurregeling		
	Rechthebbenden zonder voorkeurregeling + rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker met overeenkomst	Rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	
<b>Dagplafond</b>							
425795 = W 5,710	24,52	23,56	24,28	23,56	18,39	13,26	
<b>b) Forfaitaire honoraria per verzorgingsdag voor zwaar zorgafhankelijke patiënten</b>							
425670 = W 5,710	24,52	23,56	24,28	23,56	18,39	13,26	
425692 = W 10,944	47,00	46,04	46,76	46,04	42,30	31,08	
425714 = W 15,017	64,49	63,53	64,25	63,53	58,05	42,89	
<b>c) Specifieke technische verpleegkundige verstrekkingen</b>							
425773 = W 13,401	57,55	57,55	57,55	57,55	43,17	32,38	
423312 = W 8,934	38,37	38,37	38,37	38,37	28,78	21,59	
421094 = W 8,333	35,79	35,79	35,79	35,79	26,85	20,14	
427431 = W 3,453	14,83	14,83	14,83	14,83	11,13	8,35	
427490 = W 3,453	14,83	14,83	14,83	14,83	11,13	8,35	
<b>d) Forfaitaire honoraria per verzorgingsdag voor palliatieve patiënten</b>							
427092 = W 21,512	92,39	91,43	92,39	91,43	92,39	68,58	
427114 = W 17,493	75,13	74,17	75,13	74,17	75,13	55,63	
427136 = W 16,253	69,80	68,84	69,80	68,84	69,80	51,63	
427195 = W 16,253	69,80	68,84	69,80	68,84	69,80	51,63	
<b>e) Supplementaire honoraria per verzorgingsdag voor palliatieve patiënten</b>							
427151 = W 10,624	45,63	45,63	45,63	45,63	45,63	34,23	
<b>f) Forfaitaire honoraria voor verstrekkingen aan diabetespatiënten</b>							
423334 = W 0,070	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,23	
<b>g) Herhaaldelijke noodzakelijke verstrekkingen bij zeer afhankelijke patiënten</b>							
428050 = W 0,134	0,58	0,58	0,58	0,58	0,58	0,44	



3. Verstrekingen verleend hetzij in de praktijkkamer van de verpleegkundige, hetzij in een tijdelijke of definitieve gemeenschappelijke woon- of verblijfplaats van minder-validen, hetzij in een hersteloord

W = 4,294598 EUR

Codenummer	Honoraria	Terugbetalingsbasis	Vergoedingen rechthebbenden MET voorkeurregeling		Vergoedingen rechthebbenden ZONDER voorkeurregeling		
	Rechthebbenden zonder voorkeurregeling + rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker met overeenkomst	Rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	
<b>a) Verpleegkundige verzorgingszitting</b>							
425810 = W	0,655	2,81	2,81	2,81	2,11	1,59	
425832 = W	0,655	2,81	2,81	2,81	2,11	1,59	
425854 = W	0,655	2,81	2,81	2,81	2,11	1,59	
425913 = W	1,167	5,01	5,01	5,01	3,76	2,82	
423356 = W	0,532	2,28	2,28	2,28	1,71	1,29	
423371 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17	
423393 = W	0,508	2,18	2,18	2,18	1,64	1,23	
424550 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17	
424572 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17	
424594 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17	
424616 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17	
424631 = W	1,459	6,27	6,27	6,27	4,71	3,54	
424653 = W	1,759	7,55	7,55	7,55	5,67	4,26	
424675 = W	2,900	12,45	12,45	12,45	9,34	7,01	
424690 = W	2,800	12,02	12,02	12,02	9,02	6,77	
425972 = W	0,804	3,45	3,45	3,45	2,59	1,95	
425994 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77	
426016 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77	
<b>Dagplafond</b>							
426193 = W	3,605	15,48	15,48	15,48	11,61	8,71	
<b>b) Forfaitaire honoraria per verzorgingsdag voor zwaar zorgafhankelijke patiënten</b>							
426075 = W	3,605	15,48	15,48	15,48	11,61	8,71	
426090 = W	6,432	27,62	27,62	27,62	24,86	18,65	
426112 = W	8,874	38,11	38,11	38,11	34,30	25,73	
<b>c) Specifieke technische verpleegkundige verstrekkingen</b>							
426171 = W	8,934	38,37	38,37	38,37	28,78	21,59	
423415 = W	8,934	38,37	38,37	38,37	28,78	21,59	
421116 = W	8,333	35,79	35,79	35,79	26,85	20,14	
427453 = W	2,302	9,89	9,89	9,89	7,42	5,57	
427512 = W	2,302	9,89	9,89	9,89	7,42	5,57	
<b>d) Herhaaldelijke noodzakelijke verstrekkingen bij zeer afhankelijke patiënten</b>							
428072 = W	0,134	0,58	0,58	0,58	0,58	0,44	

#### 4. Verstrekkingen verleend in een dagverzorgingscentrum voor bejaarden

W = 4,294598 EUR

Codenummer	Honoraria	Terugbetalingsbasis	Vergoedingen rechthebbenden MET voorkeurregeling		Vergoedingen rechthebbenden ZONDER voorkeurregeling	
	Rechthebbenden zonder voorkeurregeling + rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker met overeenkomst	Rechthebbenden MET voorkeurregeling/ Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst	Verstrekker met overeenkomst	Verstrekker zonder overeenkomst
<b>Verpleegkundige verzorgingszitting</b>						
426215 = W	0,655	2,81	2,81	2,81	2,11	1,59
426230 = W	0,655	2,81	2,81	2,81	2,11	1,59
426252 = W	0,655	2,81	2,81	2,81	2,11	1,59
423430 = W	0,532	2,28	2,28	2,28	1,71	1,29
423452 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
423474 = W	0,508	2,18	2,18	2,18	1,64	1,23
424712 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424734 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424756 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424771 = W	0,484	2,08	2,08	2,08	1,56	1,17
424793 = W	1,459	6,27	6,27	6,27	4,71	3,54
424815 = W	1,759	7,55	7,55	7,55	5,67	4,26
424830 = W	2,900	12,45	12,45	12,45	9,34	7,01
424852 = W	2,800	12,02	12,02	12,02	9,02	6,77
426370 = W	0,804	3,45	3,45	3,45	2,59	1,95
426392 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
426414 = W	0,730	3,14	3,14	3,14	2,36	1,77
<b>Dagplafond</b>						
426591 = W	3,605	15,48	15,48	15,48	11,61	8,71

#### 5. Bijkomende verplaatsingskosten

418913 = W	0,546	2,34	-	1,76	0,00	1,76	0,00
------------	-------	------	---	------	------	------	------

#### 6. Zorgtraject

423813		20,79	20,79	20,79	15,60	20,79	15,60
423835		20,79	20,79	20,79	15,60	20,79	15,60
423850		20,79	20,79	20,79	15,60	20,79	15,60

**AANVRAAG TOT RIZIV - TEGEMOETKOMING**  
**IN DE KOSTEN VAN EEN SOFTWAREPAKKET VOOR HET BEHEER VAN PATIËNTENDOSSIER**

**A. In te vullen door de verpleegkundige en in voorkomend geval door zijn vertegenwoordiger**

A.1. Ik die onderteken (vertegenwoordiger van de verpleegkundige),  
 .....(naam + voornaam)  
 .....(Straat, nummer, postbus)  
 .....(Postcode – Gemeente)

dien hierbij een aanvraag in tot tegemoetkoming in de kosten van het softwarepakket voor het beheer van patiëntendossiers met volgende referenties (naam en versie van het gebruikte softwarepakket):  
 .....

A.2. Ik die onderteken (verpleegkundige),  
 .....(naam + voornaam)  
 .....(RIZIV-identificatienummer)  
 .....(Straat, nummer, postbus)  
 .....(Postcode – Gemeente)

dien hierbij een aanvraag in tot tegemoetkoming in de kosten van het softwarepakket voor het beheer van patiëntendossiers met volgende referenties (naam en versie van het gebruikte softwarepakket):  
 .....

Ik verklaar hierbij op eer dat ik gedurende het jaar ..... het voormelde softwarepakket daadwerkelijk in mijn bezit heb en gebruik voor het elektronisch beheer van mijn patiëntendossiers en dat ik in de loop van dat jaar een minimumactiviteit heb die overeenstemt met een bedrag van 33.000 euro aan tegemoetkomingen.

Ik gebruik hetzelfde softwarepakket samen met de hierna genoemde verpleegkundigen:  
 .....

A.3. Gelieve het rekeningnummer waarop de betaling dient te worden uitgevoerd mee te delen via de webapplicatie die het RIZIV ter uwer beschikking stelt: [www.myriziv.be](http://www.myriziv.be). Zoniet kan de betaling niet worden uitgevoerd. (\*)

*(\*) Het beheer van de rekeningnummers voor alle riziv-vergoedingen gebeurt door middel van een webtoepassing voor het online beheer van de identificatie-en financiële gegevens. Via deze webtoepassing kunt u nagaan welke financiële gegevens bij het riziv gekend zijn en indien gewenst uw financiële gegevens aanpassen. Indien uw rekeningnummer reeds werd geregistreerd, hoeft u voor de tussenkomst van dit kalenderjaar geen nieuwe gegevens via de webtoepassing mee te delen.*

A.4.  
 Datum:  
 Handtekening van de verpleegkundige  
 (Deze handtekening is verplicht)

Indien vak A 1 is ingevuld:  
 Datum:  
 Handtekening van de vertegenwoordiger van de verpleegkundige:

**B. In te vullen door de softwareleverancier**

De ondergetekende, .....(naam + voornaam) die optreedt voor de firma .....(naam van de softwareleverancier) bevestigt hierbij dat de verpleegkundige .....(naam van de verpleegkundige) in het jaar..... daadwerkelijk het in luik A vermelde softwarepakket in bezit had.

Ik bevestig de verklaring van de verpleegkundige in punt A.2. van dit formulier betreffende het gezamenlijk gebruik van hetzelfde softwarepakket door meerdere verpleegkundigen.

Datum :

Handtekening :

Dit formulier, behoorlijk ingevuld en **vergezeld van een attest van de Sociale verzekeringskas en/of van de werkgever** dat uitgereikt is uiterlijk 60 dagen vóór de indiening van deze aanvraag sturen naar :

**RIZIV  
Dienst voor geneeskundige verzorging  
Guffenslaan 33  
3500 HASSELT**

**BELANGRIJK:**

De ondergetekende moet weten dat het afleggen of het gebruik van valse verklaringen kan worden bestraft met boetes of gevangenisstraffen overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen die geheel of gedeeltelijk ten laste zijn van de Staat. In dat geval mogen ze aan de van rechtswege bevoegde instanties worden bezorgd.

## VI. Hoe moet ik attesteren?

Attesteren kan volgens de volgende modaliteiten.

### 1. Ik attesteer op individuele getuigschriften voor verstrekte hulp of op verzamelgetuigschriften

#### a. Individuele getuigschriften

- Als zorgverlener ben je verplicht de rechthebbende een getuigschrift voor verstrekte hulp (GVVH) af te leveren binnen de gestelde termijn<sup>44</sup> : binnen de maand volgend op het einde van de maand waarin de verstrekkingen werden verleend.
- De verzekeringsinstellingen mogen geen vergoeding toekennen indien het getuigschrift voor verstrekte hulp (of het als zodanig geldend document) hun niet wordt afgegeven.
- Er bestaat een type GVVH voor eigen rekening en één voor rekening van derden<sup>45</sup>.
- Het GVVH moet steeds het RIZIV- nummer en de identificatiegegevens van de voorschrijver vermelden.
- Het GVVH moet steeds vergezeld zijn van het voorschrift of moet de datum vermelden van het GVVH waar het voorschrift werd bijgevoegd (indien een voorschrift aanleiding zou geven tot meerdere GVVH)<sup>46</sup>. Dit geldt echter niet voor de forfaitaire honoraria per verzorgingsdag bij de zwaar zorgafhankelijke patiënt; in dat geval moet het voorschrift gedurende een periode van ten minste vijf jaar bewaard worden in het verpleegkundig dossier.
- In een groepspraktijk moet iedere zorgverlener de door hem verleende verstrekkingen attesteren.
- Voor tijdelijke vervangingen wordt aanvaard dat de werkelijke zorgverlener zijn stempel, RIZIV-nummer en handtekening plaatst op de getuigschriften van diegene die hij vervangt.
- De wet verbiedt het afscheuren van het fiscaal strookje<sup>47</sup>.
- Voor verstrekkingen waarvoor de vermelding van pseudo- codes is vereist (bvb bij forfaits) moet je bij directe betaling deze codes vermelden op het formulier conform aan het model bijlage 4<sup>48</sup>. Dit formulier moet het getuigschrift voor verstrekte hulp vergezellen.

Bij derdebetalersregeling moeten deze pseudocodes worden vermeld op de magnetische of elektronische dragers die naar de verzekeringsinstellingen worden gestuurd.

#### b. Bijzonderheden voor het verzamelgetuigschrift

Verzamelgetuigschriften worden gebruikt om de verstrekkingen van meerdere zorgverleners verleend aan een zelfde verzekerde gezamenlijk aan te rekenen. Bij het gebruik van verzamelgetuigschriften moet, buiten de voorwaarden voor individuele voorschrift, ook aan de volgende voorwaarden worden voldaan.

- De aanwezigheid van **interne documenten**: als intern document geldt ieder document waarin de verrichte verstrekking (= nomenclatuurnummer) en diegene die ze werkelijk verricht staat vermeld en dat door deze laatste is ondertekend. Dit kan een tarificatieformulier zijn, een dossier, een register. Interne documenten moeten 3 jaar worden bewaard.
- Een **schriftelijke lastgeving** waarbij de verstrekker toestemming geeft om zijn prestaties te laten aanrekenen door de ondertekenaar van het verzamelgetuigschrift.
- De ondertekenaar van het verzamelgetuigschrift moet iemand van hetzelfde beroep zijn ofwel geneesheer.


44. GVI- wet art 53

45. Verordening van 28 juli 2003 respectievelijk bijlage 1 en 7.

46. Verordening van 28 juli 2003 art 6 §2.

47. Wet van 9 december 1997.

48. Verordening van 28 juli 2003 bijlage 4; te vinden op [www.riziv.be](http://www.riziv.be) > Zorgverleners > Andere zorgverleners > Verpleegkundigen > formulieren.

 Zelfs in geval van schriftelijke lastgeving en de aanwezigheid van interne documenten blijft de verstrekker zelf verantwoordelijk voor de juistheid (realiteit en conformiteit) van de geattesteerde verstrekkingen.

 Meer info over pseudocodes op de website van het RIZIV: [www.riziv.be](http://www.riziv.be), rubriek > Zorgverleners > Andere zorgverleners > Verpleegkundigen > Formulieren > Formulieren voor pseudocodenummers.

## 2. Ik attesteer via een facturatedienst

Je kan het factureren overlaten aan een facturatedienst. Op basis van uw gegevens stelt deze dienst de nodige GVWH op die je dan na ondertekening kan indienen. Je blijft wel verantwoordelijk voor de juistheid van de aanrekening.

## 3. Ik attesteer met papieren GVWH of via MyCareNet

Je kan direct en online factureren via MyCareNet

MyCareNet laat op dit moment de volgende activiteiten online toe:

- het raadplegen van de verzekeraargegevens van uw patiënten
- het verzenden van uw facturatiebestanden.
- het indienen van de kennisgeving voor uw palliatieve patiënten, voor uw speciale technische verstrekkingen, de forfaits en de toiletten
- de "brievenbus" die je kan openen, om er al de nodige informatie te verkrijgen, die de verzekeringsinstellingen er ter beschikking stellen.

 Meer info op de site [www.carenet.be](http://www.carenet.be) > Sectoren > Thuisverpleging

## 4. Ik attesteer via derdebetaler

Zie 3<sup>e</sup> deel.

## 5. Mag ik uitzonderlijk de getuigschriften van een collega gebruiken?

In hoogdringende gevallen mogen de ziekenfondsen - uitzonderlijk - getuigschriften voor verstrekte hulp aanvaarden en boeken die door een zorgverlener (B) zijn aangerekend op blanco getuigschriften van een collega (zorgverlener A), op voorwaarde dat<sup>49</sup> :

- de gegevens van zorgverlener A zijn doorgehaald
- de stempel met het RIZIV- nummer van zorgverlener B duidelijk erop is aangebracht
- zorgverlener B aan zorgverlener A een attest aflevert waarop het aantal ontvangen voorschriftenboekjes en de nummers zijn vermeld
- zorgverlener A in zijn dagboek vermeldt dat hij de boekjes met die nummers aan zorgverlener B heeft gegeven.

49. Verordeningen 29 juli 2003, art. 6.

## 6. Hoe bekom ik mijn getuigschriften voor verstrekte hulp?

### Hoe bestellen?

- ⊗ Via internet op [www.medattest.be](http://www.medattest.be), nadat je per brief een gebruikersnaam en een activatiecode hebt gekregen.
- ⊗ Per briefwisseling: via een voorgedrukt bestelformulier, dat je vindt op de site van het RIZIV: [www.riziv.be](http://www.riziv.be), rubriek Zorgverleners > Algemene info.  
Je moet dat bestelformulier onder gefrankeerde omslag opsturen naar RIZIV – getuigschriften.  
Postbus 10011, 1740 Ternat.
- ⊗ Via fax: je kunt het voorgedrukte bestelformulier ook faxen naar 02/568.18.81

### Contactcenter

Tel: 02/274.09.34, elke werkdag van 8 tot 19 u en zaterdag van 8.30 tot 12.00 u.

### Levering

Je bestelling wordt geleverd, binnen de 9 werkdagen na ontvangst van je betaling.

### Betaling

Vooraf betalen is verplicht. Het kan via online banking, kredietkaart of overschrijving.

### Korting

Een korting wordt toegepast bij bestellingen van meer dan 1 doos.

### Mandataris

Je kunt een mandataris aanduiden voor online bestellingen.



Meer informatie op de website van het RIZIV: [www.riziv.be](http://www.riziv.be), > Zorgverleners> Andere zorgverleners> Verpleegkundigen> Algemene informatie> Bestellen van getuigschriften voor verstrekte hulp.

## VII. Vragen omtrent de juiste interpretatie van de nomenclatuur

Indien je vragen hebt over de juiste interpretatie van de nomenclatuur, kan je het volgende doen:

1) Consulteer eerst de site van het RIZIV. Je vindt er de gecoördineerde versie van de nomenclatuur, richtlijnen, FAQ.

Andere instellingen zoals ziekenfondsen, beroeps- en wetenschappelijke verenigingen geven ook informatie over dit onderwerp.

2) Indien je geen antwoord vindt kan je je vraag richten aan de Dienst voor geneeskundige verzorging van het RIZIV

- ⊗ telefonisch op het nummer van het call center 02 739 74 79 op maandag en donderdag tussen 13u en 16u, op dinsdag, woensdag en vrijdag tussen 9u en 12u
- ⊗ in de kantoren van het RIZIV tussen 9u en 12u of na afspraak op het volgende adres: Tervurenlaan 211, 1150 Brussel
- ⊗ schriftelijk (zelfde adres)

Je vraag zal door deze Dienst worden beantwoord of, indien nodig, voorgelegd aan de Overeenkomstencommissie Verpleegkunde die uw vraag ten gronde zal behandelen.