

Procédure : Encodage – Occasionnel

Ceci est une procédure. Pour plus de détails, se reporter au document EN37.

Cette méthode peut s'appliquer dans la plupart des cas mais l'encodage fixe demeure généralement plus rapide.



- Tous les 1^{er} mardi du mois pendant l'année.
- Tous les 15 du mois pendant 6 mois.
- Le premier et dernier week-end du mois

1. Entrer dans la fiche « Patient »

Au démarrage du logiciel, la liste de tous les patients s'ouvre automatiquement. Si ce n'est pas le cas, cliquer sur le bouton "Patients" dans la barre des menus pour l'ouvrir.

A - le patient est connu

- Sélectionner le patient
 - Taper les premières lettres de son nom au clavier
 - Utiliser la recherche par critère.
- Entrer dans sa fiche en double cliquant sur sa ligne.

B - le patient n'est pas connu

- Encoder la fiche – voir doc EN01

2. Encodage de la prescription

- Cliquer sur l'onglet [Prescriptions].
- Un historique des prescriptions précédentes est visible et consultable.

N° prescription	Date prescription	Prescripteur	Date début	Date fin	Description des soins	Original	INAMI
00000257	26/12/2016	DAUDET Alphonse	01/02/2017	30/04/2017	T7	MARCEAU Sophie (1)	<input checked="" type="checkbox"/>
00000253	01/01/2017	DAUDET Alphonse	01/01/2017	31/01/2017	Toilette	MARCEAU Sophie (1)	<input checked="" type="checkbox"/>

- Cliquer sur le bouton "Encodage occasionnel".
- Compléter les champs à l'ouverture de la fenêtre d'encodage.
- Cliquer sur le bouton « Calendrier » pour choisir les jours de passage.
- Enregistrer.



Prescription pour 60 Clexanes 2X/jour de Gustave Flaubert le 01/01/2016 pour Bardot Juliette
Pas de passage le vendredi

Encodage occasionnel | Calendrier | Documents | Enregistrer

Nomenclature: Nomenclature INAMI Nomenclature personnelle

Prescripteur: FLAUBERT Gustave (1-92069-88-480)

Prestataire: MARCEAU Sophie (1)

Description des soins: 60 Clexanes 2X/jour

Date prescription: 01/01/2017

Original détenu par: MARCEAU Sophie (1)

Lieu des soins: Domicile

Référence:

Commencer à la prestation de base n°: 1 Tous les jours Le premier jour

Debut des soins: 01/01/2017 (Dimanche)

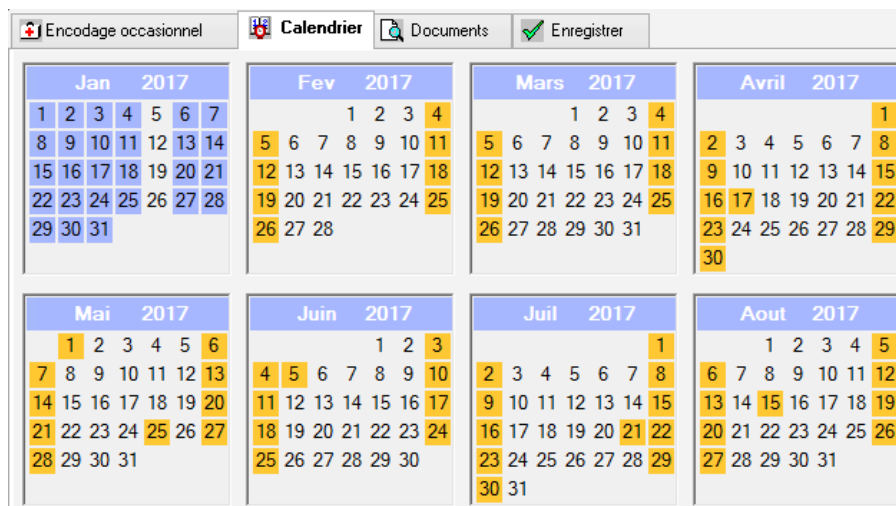
Présence certificat: Oui Non

Date d'annexion:

Recommandations: Ulcères variqueux Escarres Douleur chronique Diabète

N°	Code	Prestation	Nb jours	Heure	Tournée
1	423076	Injection IM ou SC			2
2	423076	Injection IM ou SC			4

- Cocher les jours, un cliqué-glissé avec la souris est possible.
Les week-ends et les jours fériés apparaissent en jaune.
Les jours sélectionnés apparaissent en bleu.



Le prescripteur doit être présent dans la liste – sinon l'encoder dans le fichier " Prescripteur".
Les prestations doivent être encodées par ordre de visites et non par ordre de soins.
Les libellés par défauts peuvent être changés.



La liste des codes disponible dépend du statut du patient.
Si le code désiré n'est pas présent dans la liste , vérifier les accords, les périodes, le prescripteur, ...



Il est possible de préciser l'heure de passage, elle sera affichée dans l'agenda. Cette option est facultative.
Le tri est réalisé dans cet ordre : Tournée, Heure, Ordre, Nom alphabétique.



Pour intégrer ou scanner la prescription, cliquer sur l'onglet [Documents].
Cette opération peut s'effectuer ultérieurement, une autre option est de réaliser cette opération dans D-m@x.
[Fiche patient > Onglet \[Prescription\] > "Modification Prescription"](#)



Pour prolonger ou compléter une prescription déjà encodée, utiliser le champ Complément à la prescription N°. Cliquer sur la flèche pour sélectionner la prescription concernée.
En cas de remplacement indiquer le prestataire qui détient la prescription originale.



Au champ Code : utiliser la liste déroulante ou taper le code de la prestation
Des symboles (appelés raccourcis) enregistrés dans la fiche "Prestations" peuvent être utilisés ;

I	pour	Injection
P		Pansement simple
Q		Pansement complexe
S		Pansement spécifique
T		Toilette
V		Soins de vessie
L		Lavement



La validation est automatique, un N° est attribué à la prescription.
Si des erreurs sont constatées, cliquer sur l'onglet [Encodage occasionnel] et corriger l'information introduite.
Enregistrer à nouveau.



Pour vérifier l'encodage :
Visualiser les prestations en cliquant sur le bouton "Modification Prestations".
Imprimer le planning.