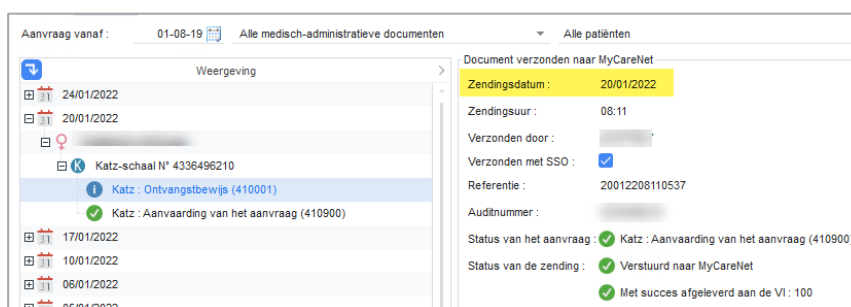


# HOE DE ECHE VERZENDDATUM VAN EEN DOCUMENT KENNEN ?

## 1 WAT IS DE VERZENDDATUM VAN EEN MEDICO-ADMINISTRATIEF DOCUMENT ?

- Ga naar het tabblad MyCareNet > Dashboard
- Klik op het tabblad "Medadmin"
- Kies de aanvraag
  - Rechts wordt een tabel weergegeven met de gegevens van uw zending.



## 2 HOE EEN BEWIJS VAN VERZENDDATUM VERZENDEN

- Maak een screenshot van uw werkelijke « Verzenddatum »

Tip: je kunt hiervoor de "Print Screen" toets op je toetsenbord gebruiken.



- Stuur uw aanvraag voor uitzonderlijke aanvaarding per e-mail samen met de screenshot naar het ziekenfonds van de patiënt.

Lijst met emailadressen van de mutualiteiten :

<https://www.inami.fgov.be/nl/professionals/andere-professionals/ziekenfonds/Paginas/contacteer-ziekenfondsen.aspx>