# Planning de la journée

#### Planning > Gestion de l'agenda

Ce menu est également accessible par le bouton raccourci "Agenda"

Agenda

L'agenda permet de visualiser les prestations encodées pour une journée complète. Certaines opérations sont autorisées.

Dans l'onglet [Agenda] :

- Tri des patients par ordre de visite
- Suppression de prestations
- Changement de prestataires
- Gestion des aides plannings des aides soignantes
- Ajout de mémos ou consignes

Dans l'onglet [Commentaires] :

- Ajout de commentaires pour une prestation bien définie.

Dans l'onglet [Dossier] :

- Ouverture du dossier infirmier dans le D-m@x pour le prestataire concerné, le jour concerné.

### **Onglet** [Sélection]



Sélectionner le prestataire

Sélectionner le jour

Les prestations facturées n'apparaissent plus dans l'agenda. Pour les visualiser cocher "Toutes les prestations".

L'ordre de passage établi peut être copié en cliquant sur le bouton

Par défaut, tous les patients sont classés par ordre alphabétique.

- L'ordre de passage peut être copié de jours en jours. Un patient non trié la veille (nouveau patient) se retrouvent en tête de liste. Le programme peut retrouver l'ordre établi pour un patient 10 jours auparavant.
  - Pour trier l'ordre de passage des patients, il est souvent plus facile d'utiliser le menu Répartition par journée

     Et Réparti...

## Onglet [Agenda]

8	Ð				Gestio	n de l'agenda de	e Sophie M	ARCEAU du	u 26/12/2016						• <b>X</b>
ſ	Sélection		Agenda	C	Commentaires	Dossier infirmier									
	ST	Ordre Att.	Pre. Patient		Adre	esse de traitement		Prestation	I	Mémo	Inami	Facturé	Validé		
	1	0 1	1 DELON/	ALAIN	Rue	du Retour, 10 - NIVEL	LES	Inspuiting	IM of SC		-		1		
	2	0 1	1 BORHIN	GER RICH	HARD Rue	du Progrès, 8 - NIVEL	LES	Injection I	M ou SC		-		1		
	2	0 1	1 CAGE N	COLAS	Rue	du Progrès, 27 - NIVE	LLES	Injection I	M ou SC		✓		$\checkmark$		
	3 prestatio	on(s)													
	Suppre	ession	Sélectior	n (	Chgt Prestataire	Valider tout	Mode	<ul> <li>Sélection</li> </ul>	ODésélection	⊖ Déplace	ement				

Légende :	S = Sélection								
	T = Tournée								
	Ordre = 0 pour les patients non triés								
	Att. = Attesté par : infirmière réfèrente								
	Pre. = Presté par : infirmière ou aide soignante								
	Inami = coché si nomenclature Inami, non coché si nomenclature personnelle								
	Facturé = prestations facturées, les prestations facturées apparaissent en gris								
Mode :	Sélection : permet de sélectionner plusieurs patients en utilisant le tiré-glissé de la souris.								
	Deselection : permet de cocher une ou plusieurs prestations								
	Deplacement : permet de deplacer les patients selectionnes en les glissant vers un autre emplacement.								

Le bouton "Suppression" permet de supprimer les patients sélectionnés.

Le bouton "Sélection" permet de sélectionner ou de désélectionner toutes les prestations en une fois.

Le bouton "Changement prestataire" permet de transférer les prestations sélectionnées vers un autre prestataire.



Pour transférer des prestations vers une aide soignante, il faut choisir l'option Presté par. Sinon l'aide soignante n'apparaît pas dans la liste des prestataires.



Pour insérer des mémos ou consignes sur l'agenda ou la feuille de route, cliquer sur le petit dossier dans la colonne Mémo. Cliquer sur la croix pour enregistrer et fermer la fenêtre. 100 caractères maximum La présence d'un mémo se remarque par 🖹

### **Onglet** [Commentaires]

Sélectionner <u>une</u> prestation avant d'ajouter un commentaire.

Ceux-ci sont enregistrés dans la fiche patient à l'onglet [Prescriptions] > [Notes].