

Génération des fichiers INAMI

Facturation > Génération des supports INAMI

Entrer dans le menu de « Facturation » « Génération des supports INAMI ».
Choisir le récapitulatif.

Code	Union nationale	Téléphone	Montant total
1	Alliance Nationale des Mutualités Chrétiennes Traitement des supports magnétiques	02/246.41.11	0,00 €
2	Union Nationale des Fédérations Mutualistes Neutres Cellule Supports	02/538.83.00	0,00 €
3	Union Nationale des Mutualités Socialistes	02/515.02.11	0,00 €
4	Ligue Nationale des Fédérations Mutualistes Libérales de Belgique Cellule Supports	02/542.96.00	0,00 €
5	Union Nationale des Mutualités Libres Service Support et Logistique	02/778.92.11	0,00 €
6	Caisse Auxiliaire d'Assurance Malade-Invalidité	02.229.35.00	0,00 €
7	Institut National des Invalides de Guerre	02/227.63.00	0,00 €
9	Caisse des Soins de Santé HR Fiat	02/525.35.57	0,00 €

Cliquer sur "Génération"

A la fin du traitement, cliquer sur "OK"

Un bordereau peut être imprimé en 1 exemplaire pour une question d'organisation. Il ne doit plus être envoyé aux Unions Nationales. Si le bordereau ne doit pas être imprimé, cliquer directement sur le l'onglet [MyCareNet].

N°	Union	Fichier	Référence	Statut	
1	100	H:\SOFT33_FACT\10002600.000	15121610060011	Prêt	Envoyer
2	200	H:\SOFT33_FACT\20002600.000	15121610060012	Prêt	Envoyer
3	300	H:\SOFT33_FACT\30002600.000	15121610060013	Prêt	Envoyer
4	400	H:\SOFT33_FACT\40002600.000	15121610060014	Prêt	Envoyer
5	500	H:\SOFT33_FACT\50002600.000	15121610060015	Prêt	Envoyer

N° Envoi : 026

Union nationale : 100 - Alliance Nationale des Mutualités Chrétiennes
Fichier INAMI correct (9 enregistrements)

Union nationale : 200 - Union Nationale des Fédérations Mutualistes Neutres
Fichier INAMI correct (35 enregistrements)

Union nationale : 300 - Union Nationale des Mutualités Socialistes
Fichier INAMI correct (122 enregistrements)

Union nationale : 400 - Ligue Nationale des Fédérations Mutualistes Libérales de Belgique
Fichier INAMI correct (16 enregistrements)

Une vérification des fichiers **doit** être réalisée avant envoi. Vérifier pour chaque fichier la mention « Fichier INAMI correct ». En cas de fichier incorrect, recommencer la procédure depuis le début. Si l'erreur n'est pas corrigée, il ne faut envoyer le fichier mais appeler le helpdesk, il y a un problème sur votre enregistrement.

Si les fichiers sont corrects, cliquer sur le bouton « Envoyer tout ».

Le statut passe au vert « Envoyé » votre envoi se voit attribué par la plateforme MyCareNet un N° d'audit. Ce numéro d'audit est conservé par le programme. Il vous sera demandé lors de toute intervention par un membre de l'équipe MyCareNet.

N°	Union	Fichier	Référence	Statut	
1	100	H:\SOFT33_FACT\10002600.000	15121610060011	Envoyé	
2	200	H:\SOFT33_FACT\20002600.000	15121610060012	Prêt	Envoyer

Union 100 : Envoi MyCareNet OK (N° Audit 995175413)

Il hautement conseillé de vérifier le statut des fichiers de facturation qui arrivent sur la plateforme.

La procédure est décrite dans le document MC15 Tableau de bord MyCareNet à la rubrique :

- Vérification du statut d'envoi du fichier de facturation